

**מדינת ישראל**  
**משרד הבינוי והשיכון**  
 מינהל הנדסה וביצוע



05 נובמבר 2020

2018070402078 סימוכין

הנדון: פרוטוקול כנס משתתפים – מספר מכרז 14224/2020

<b>נושא:</b>	מחוז: ירושלים	<b>ישוב: כרמי קטיף</b>
<b>פרויקט:</b>	כרמי קטיף שכונה א- השלמות למסירה כולל שצ"פים	<b>אתר: שכונה א</b>
<b>מנהל פרויקט:</b>	חב' גדיש הנדסה וניהול	<b>מקום הכנס:</b> משרדי פיקוח באתר העבודה
<b>תאריך הכנס:</b>	05/11/2020	<b>רשם:</b> מורושק אלכס
<b>נוכחים:</b>	נציגות משהב"ש – נבון טסמה נציגות רשות מקומית – ידידיה מלמד נציגות מתכננים – יעל רוזנברג אדריכלית נוף נציגות מנהל הפרויקט/חברה מנהלת – מורושק אלכס, גרגורי ורניק קבוצת גדיש	

**מסמך זה הוא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**  
**על המשתתפים להגיש את פרוטוקול כנס המשתתפים כשהוא חתום על ידי מוסמכי החתימה**  
**של הקבלן כחלק מהצעתם למכרז יחד עם יתר מסמכי המכרז.**  
**מובהר בזאת כי במידה ותימצא סתירה בין פרוטוקול זה ובין יתר מסמכי המכרז, הקובע הנו**  
**האמור בפרוטוקול זה.**  
**כל התקשרות במסגרת מכרז זה תהיה כפופה לקבלת אישור ועדת החריגים במשרד האוצר.**

בנוסף לכל יתר מסמכי המכרז יש לשים לב למידע שנמסר במהלך כנס משתתפים, כמפורט להלן:

1.	<p><b>מידע כללי:</b>                  הוצגה תכולת העבודות בפרויקט הכוללת:                  הוצגה תוכנית כללית של הפרויקט (מיקום, אומדן, גבולות ביצוע ותנאים כלליים) והוצגו והוסברו בנוסף:                  - מסמכי המכרז.                  - אילוצי השטח וההתארגנות.                  - הסבר כללי על הקצב העבודה בהתאם לאבני הדרך כפי שהוגדר במסמכי המכרז, יש לצרף "טופס אבני דרך" וגאנט שילדי.                  - הסבר על הנגישות לאתר העבודה ודרישות הסדרי תנועה זמניים.                  - הסבר כללי על בקרת איכות לתקופת הביצוע.                  - הסבר כללי על הבטחת איכות לתקופת הביצוע.                  - הסבר כללי על הכנת לוח הזמנים מחייב, על ידי הקבלן.                  - הסבר על שיתוף הפעולה בין הקבלן המבצע לבין גורמים חיצוניים באתר והתייחסות לצרכי השטח, לרבות קבלני ביצוע נוספים ויזמים.</p>
2.	<p><b>אומדן המכרז:</b>                  אומדן הפרויקט עומד ע"ס של <b>6,760,722.73</b> ₪ לפני מע"מ.</p>

**מדינת ישראל**  
**משרד הבינוי והשיכון**  
 מינהל הנדסה וביצוע



<p align="center"><b>שיתוף פעולה עם גורמים בשטח:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- על הקבלן לפעול בשיתוף פעולה ותיאום עבודות הפרויקט מול נציגי הרשות המקומית או כל גוף אחר המייצג רשות מקומית, חברות תקשורת, חברת החשמל וכל גורם אחר רלוונטי.</li> <li>- הקבלן יבדוק את מקום המתקנים הקיימים בשטח, לרבות צנרת מים, ביוב, תיעול, חשמל, קווי תקשורת - בין אם הם מסומנים בתוכניות ובין אם הם אינם מסומנים, בתאום עם הגורמים הרלוונטיים.</li> <li>- הקבלן יהיה אחראי על ביצוע התחברות לרשת החשמל, צנרת מים, ביוב ותיעול, קווי תקשורת וכל גוף רלוונטי אחר ו יהיה אחראי לממן על חשבונו את עלות החיבור למערכות הנדרשות לביצוע הפרויקט.</li> <li>- החפירות לגילוי המתקנים, או שימוש במכשירים מיוחדים לצורך איתורם, יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו, הקבלן אחראי לשלמות המתקנים הנ"ל.</li> <li>- עלות המים ועלות החשמל לביצוע העבודה הנם ע"ח הקבלן ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון לעת מתן הצעתו. הקבלן מחויב להזמין מונה מים עם חיבור על שמו מהרשות המקומית וכנ"ל מחברת החשמל.</li> <li>- <b>לפרט את הנושאים ויתרי הנדרשים.</b></li> <li>- <b>כל נזק שיגרם יתוקן על חשבון הקבלן.</b></li> </ul>	3.
<p align="center"><b>מסמכי המכרז:</b></p> <p>מסמכי המכרז כוללים, את חוברת המכרז, רשימת התכניות, תכניות, מסמכים נלווים וכל חומר רלוונטי למכרז הזה, (קבצים של תכניות יש להגיש בתקליטור).</p>	4.
<p align="center"><b>גידור שטחי עבודה:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- טרם תחילת הביצוע באחריות הקבלן ועל חשבונו לגדר את שטחי העבודה בפרויקט בהתאם לדרישות היתר הבנייה ודרישות המפרט הכללי הבין-משרדי (הספר הכחול).</li> <li>- אחריות הקבלן לבצע הפרדה מובהקת ומדויקת בין האזור המאוכלס לאתר העבודה.</li> <li>- לא תאושר תחילת ביצוע עבודה לפני השלמת גידור ההיקפי סביב שטחי העבודה.</li> </ul>	5.
<p align="center"><b>בטיחות באתר:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>מודגש בזאת שאי-עמידה בכללי בטיחות באתר עשויה לגרוור החלטה על הטלת קנסות לפי תנאי החוזה ואף מעבר לכך.</b></li> <li>על הקבלן להפעיל לאורך כל משך הביצוע באתר יועץ בטיחות אשר יפיק אחת לחודש דוח בטיחות לאתר. דוח בטיחות נקי מליקויים מהווה תנאי מתלה לאישור חשבון הקבלן בכל חודש בחודשו. (דגש על נספח הבטיחות כחובה כולל קנסות)</li> </ul>	6.
<p align="center"><b>תקופת ביצוע ואבני דרך לפרויקט:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- תקופת הביצוע החוזית נקבעה מיום קבלת צו התחלת עבודה – 12 חודשים קלנדאריים הכוללים בתוכם תקופת התארגנות והתקופה הנדרשת למסירת העבודות.</li> <li>- התארגנות תכלול: תיאומים מול גורמים שונים, הגשת מסמכים להיתרים, קבלת היתרים מכלל גופי התשתית והרשויות הרלוונטיות, הכנה ואישור לוחות זמנים מפורט לכלל העבודות, התארגנות בשטח, אישור קבלני משנה, אישור תכנית בקרת איכות ע"י ניהול הפרויקט-וכל הנדרש להתחלת הביצוע באופן מושלם.</li> <li>- במסמך המכרז "אבני הדרך" נקבעו לביצוע בשלבים שונים בפרויקט.</li> <li>- מסמך זה מחייב התקדמות ועמידה בלוח הזמנים של הפרויקט כפי שמפורט בו. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת לוח הזמנים, המעקב, העדכון וכו' יחולו על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד. הלוח יוכן לפי שיטת "גאנט" או שיטה אחרת שתאושר על ידי מנהל הפרויקט.</li> <li>- רק לאחר אישור לוח הזמנים המפורט של הקבלן ע"י מנהל פרויקט, הקבלן יוכל להתחיל בעבודתו.</li> <li>- <b>מודגש בזאת פיגור בתקופת הביצוע בעקבות אי-עמידה באבני הדרך יגרוור הטלת קנסות כמוגדר במסמכי החוזה אף מעבר לכך.</b></li> </ul>	7.
<p align="center"><b>הסדרי תנועה זמניים ונגישות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>בנוסף להגדרות המפרט הכללי הבין-משרדי (הספר הכחול), על הקבלן לקחת בחשבון שביצוע העבודות במבנה דורש תכנון ואישור הסדרי תנועה זמניים.</b></li> <li>- אחריות הקבלן לתכנן נגישות ובטיחות לביצוע כל העבודות הנדרשות.</li> <li>- על הקבלן לבצע את עבודתו תוך התחשבות מרבית בצרכי החיים והתנועה הסדירה המתנהלים באתר במשך כל העבודה, ולעשות כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא.</li> <li>- הקבלן ידאג, בתחילת עבודתו, לבטיחות התנועה ובמיוחד ביציאות לכבישים ראשיים, על ידי התקנת שלטים, דגלים, פנסים, תמרורים, הצבת שוטרים, עובדים וכו' לפי הצורך ויבנה מעקפים לצורך הטיית תנועה והכל על חשבונו. לא ישולם בנפרד עבור תכנון, אישור, ביצוע, תחזוקה לכל אורך</li> </ul>	8.

<p>הביצוע ופירוק ופינוי של כל האביזרים הנדרשים, לרבות צביעה וכל דבר שהיה כלול בתכולת העבודה במכרז, למעט אם מופיע אחרת במסמכי המכרז.                  - הסדרי תנועה זמניים עד 72 שעות כלולים במחירי היחידה של הקבלן.                  - לא יוכרו תביעות של קבלן בגין עיכובים שנגרמו עקב נקיטות כל האמצעים למניעת הפרעות, לרבות ביצוע עבודות בנוכחות שוטרים או עבודות לילה.                  - על הקבלן להתייחס להסדרי תנועה זמניים בהצעתו עלות תחול על חשבון הקבלן.</p>	
<p align="right"><b>עבודות עפר ופירוקים:</b></p> <p>- מובהר בזאת כי על הקבלן לדאוג לכל האישורים הנדרשים לשם ביצוע עבודות העפר וכי אין התחייבות מצד המזמין אישור לביצוע פיצוצים ו/או כל שיטה דומה.                  - סילוק עודפים, חומרי בניה, פסולת יבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו למקום שפיכה המאושר על-ידי המשרד להגנת הסביבה והרשות המקומית.                  - לא תשולם בנפרד תוספת עבור הובלה, מיון ופינוי והטמנה (כולל אגרה) של עודפי עפר או פסולת מחוץ לגבולות האתר, כנ"ל לגבי החומר לאחר הפירוק למעט האמור במיוחד במסמכי המכרז בגין עבודות אלה.                  - לא תשולם תוספת עבור עבודות בתנאים מוגבלים, עבור הכנות לעבודות עפר במפלסים שונים ועבודות בשיתוף עם יזמים וקבלנים נוספים שעובדים באתר למעט האמור במיוחד במסמכי המכרז בגין עבודות אלה.                  - על הקבלן להקפיד לעבוד לפי נוהל משהבי"ש להפעלת מגרסה, תנאי להפעלת מגרסה בשטח – קבלת אישור מהוועדה לתכנון ובנייה ברשות הרלוונטית. לא תשולם תוספת מחיר עבור אחסון זמני של החומר החפור לצרכי מיון ועיבוד.                  - על הקבלן לקחת בחשבון את כל ההוצאות הצפויות שקשורות להסדרים מול רמ"י. לא ישולם החזר עבור תשלומים לרמ"י בגין הוצאת עודפי עפר מחוץ לגבולות האתר. הקבלן לא יורשה להוציא עודפי עפר מהאתר ולא יורשה לעבד ולמכור את עודפי העפר באתר אלא באישור מנהל הפרויקט בלבד ובאישור כל הגורמים המוסמכים לכך.  <b>(התייחסות לדוח הקרקע)</b>                  - לא יוכרו תביעות הקבלן עבור תשלומי אגרות, הובלות וכו'.</p>	<p align="center">.9</p>
<p align="right"><b>קירות תומכים:</b></p> <p>א. מודגש בזאת כי מחיר היחידה כולל גם את עבודות החפירה ליסוד וגוף הקיר והמילוי החוזר, כולל שכבה מנקזת – הכול לפי פרט ולפי הרשום בכתב הכמויות .                  ב. מקור האבן לחיפוי הקירות יהיה מהאתר או מכל מקום אחר (האבן צריכה להיות תקנית) - באחריות הקבלן ועל חשבונו לספק את האבן לחיפוי הקיר בהתאם לפרט האדריכלי.</p>	<p align="center">.10</p>
<p align="right"><b>סילוק פסולת:</b></p> <p>הסעיף מתייחס לסילוק חומרי פסולת קיימת בלבד על פי קביעת המפקח בכתב. העבודה כוללת:                  א. עירום.                  ב. מיון לעפר ופסולת.                  ג. מדידה על ידי מודד מוסמך                  ד. אישור סופי בכתב מהמפקח על כמות הפסולת.                  ה. פינוי לאתר שפיכה מאושר, כולל תשלום אגרה ע"ח הקבלן.                  ו. הקבלן יציג חוזה מתמנה, קבלות של המתמנה וחשבוניות ששילם עבורם.                  - מובהר בזה כי פינוי פסולת שהיא תוצר של עבודות הקבלן, נכללת במחירי היחידה לעבודות השונות ולא תשולם בנפרד.</p>	<p align="center">.11</p>

.12	<p><b><u>בקרת איכות בפרויקט:</u></b></p> <p>באחריות הקבלן לבצע כל הפעילויות הקשורות לבקרת איכות עצמית, לרבות שכירת שירותי בקרת איכות לפי התנאים במכרז ובהתאם ל"מפרט הכללי לבקרת איכות בביצוע הקבלן" (המפרט המיוחד לבקרת האיכות) שבחוברת המכרז.</p> <p>- <b>הקצב המיועד עבור בקרת איכות בפרויקט הוא בהתאם למפורט במקדמות</b> למחירון עבודות פיתוח של המשרד הבינוי והשיכון.</p>
.13	<p><b><u>בדיקות מעבדה בפרויקט:</u></b></p> <p>- ב"מפרט הכללי לבקרת איכות בביצוע הקבלן" יש מסמך עזר "בדיקת איכות הביצוע של הקבלן" המנחה את הכנת הפרוגרמה לבדיקות לפרויקט. מנהל בקרת האיכות מטעם הקבלן יכין ויאשר בפני מטעם המזמין את פרוגרמת הבדיקות המפורטת עבור הפרויקט ויאשר ע"י מרכז איכות במטה.</p> <p>- <b>עלות בדיקות המעבדה וכל הבדיקות הנדרשות בפרויקט יהיה על חשבון הקבלן</b> במסגרת הצעת המחיר במכרז (כולל הבדיקות הנדרשות במפרטים ולא נכללו במסמך המנחה, מכל סיבה שהיא).</p>
.14	<p><b><u>הגדרה של שווה ערך (ש"ע):</u></b></p> <p>- בכל מקום שמופיעה הגדרה של ש"ע הכוונה היא ש"ע באיכות.</p> <p>- ש"ע חייב להיות באיכות וללא תוספת עלות וזמן לביצוע.</p> <p>- לאחר תחילת ביצוע, בכל מקרה בו נעשה שינוי בתכנית הביצוע אם בשל דרישות הקבלן ואם ביזמת המזמין, עלות הרכיב שמבוצע תקבע לפני תחילת הביצוע.</p>
.15	<p><b><u>החשבון הסופי</u></b></p> <p>ראה במכרז/חוזה מוקדמות פרק 00 בסעיף 00.31 עמוד 58 נוהל הגשת תיק חשבון סופי.</p>
.16	<p><b><u>תכניות לאחר ביצוע</u></b></p> <p>על הקבלן להכין על חשבונו תכניות לאחר ביצוע, כולל CD בפורמט PDF,DWG DIS,REG (AS-MADE), חתומה על ידי מודד מוסמך ומאושרות ע"י מודד האתר של המשרד</p> <p>התכניות הנ"ל ימסרו לפיקוח 14 יום לאחר גמר העבודה, לפני הוצאת תעודת השלמת מבנה.</p> <p>הקבלן לא יהיה רשאי להגיש חשבון סופי לפני שיגיש את התוכניות הנ"ל חתומות ומאושרות על ידי המתכנן. התכנית תאושר על ידי המתכננים.</p>
.17	<p><b><u>שיטת בחירת הקבלן הזוכה:</u></b></p> <p>- הוצגו למשתתפים הכללים לבחירת הקבלן הזוכה במכרז.</p> <p>- הפרטים מופיעים בחוברת המכרז.</p> <p>- לתשומת לב הקבלנים - ניתן לתת הנחה או תוספת לכל פרק, פרט לפרק "52 – אספליטים" ו-"<b>הקצב בקרת איכות</b>"</p> <p>-</p>
.18	<p><b><u>הבהרות נציגי גופים הרלוונטיים לפרויקט:</u></b></p> <p>- נציג רשות מקומית</p> <p>- נציג מקורות</p> <p>- נציג חברת החשמל</p> <p>- נציג נת"י</p> <p>- נציג רמ"י</p> <p>- נציג אחר....</p>

.19	<p><b>משרד לקבלן ומשרד למפקח:</b>  <b>מבנה מפקח</b></p> <p>בהתאם למכרז/חוזה במוקדמות פרק 00 סעיף 00.19 עמוד 54 בחוזה גנרי</p>
.20	<p><b>מסירת העבודות:</b></p> <p>מודגש כי השלמת העבודות הנה מסירת העבודות לרשות הרלוונטית לאחריות מלאה. הכול בתאום עם דרישות של מחלקת הנדסה של הרשות.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• המועצה תקבל את כל התשתיות בתנאים הבאים :</li> <li>• חודש לפני הקבלה יועברו למועצה המסמכים הבאים :             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ תכניות עדות מאושרות ע"י כל המתכננים ומעודכנות.</li> <li>○ תיק בדיקות קרקע ומבנה כבישים ומדרכות.</li> <li>○ תיק צילומי קווים לביוב וניקוז,</li> <li>○ תיק מכרז נתוני חשמל ותאורה.</li> <li>○ תכנית עדות תיאום מערכות.</li> <li>○ סט מלא של כל תכניות העבודה באתר.</li> <li>○ תיקי מתקן למתקנים הנדסיים.</li> <li>○ כל התיקים הנ"ל להכין בשלושה עותקים</li> </ul> </li> <li>• המועצה תבדוק במשך חודש את התכנון ותעביר הערותיה.</li> <li>• במידה ולא ידרשו תיקונים יערך סיור מסירה.</li> </ul> <p>בסיום העבודה הקבלן ימסור את העבודה למתכננים, למזמין, לישוב ולמועצה האזורית לכיש – הכל על פי הנחיית המפקח. רק קבלה ואישור של כל הגורמים הנ"ל תאפשר את מסירת העבודה וסיום אחריותו של הקבלן.</p> <p>הקבלן יספק על חשבונו כל חומר הנדרש לשם המסירה למתכננים, למשהב"ש, לישוב והמועצה בנוסף הכל בהתאם למכרז/חוזה במוקדמות בפרק 00 סעיף 00.20 עמוד 55 בחוזה גנרי. מודגש כי אחריות למסירת הפרויקט למועצה חלה על הקבלן בלבד בהתאם לדרישות המועצה.</p>
.21	<p><b><u>על הקבלן להגדיר מיקום ריכוז הפסולת שלו. אילולא לא יעשה זאת יצורפו אל ערימות העפר שלו כל ערימה נוספת שתימצא באתר "ללא בעלים".</u></b></p>
.22	<p><b><u>על הקבלן הזוכה להזמין מיד עם קבלת צו התחלת העבודה את החומרים והאביזרים הדרושים. לא תתקבל טענה כי הסיבה לעיכוב היא משום ש"כרגע אין במלאי".</u></b></p>
.23	<p><b><u>הקבלנים מופנים אל נספח "המפרט הכללי לבקרת איכות בביצוע הקבלן" בסוף חוברת המכרז וללמוד את הדרישות.</u></b></p>
.24	<p><b><u>להלן הנחיות לגבי שמיטה תשפ"ב:</u></b></p> <p align="right"><b>שתילות</b></p> <p>חובה לסיים נטיעות עצי פרי - עד לתאריך 23 ליולי 2021 ניתן לטעת עצי פרי, לאחר טו באב תשפ"א אסור לשתול עצי פרי.</p> <p>כל השתילות חוץ מעצי פרי, יסתיימו לכל המאוחר עד לתאריך 3 לספטמבר 2022, החל מתאריך כ"ז אלול תשפ"א אסור לבצע שום שתילה.</p>

מדינת ישראל  
משרד הבינוי והשיכון  
מינהל הנדסה וביצוע



	<p>האיסור לשתול כולל גם השלמות שתילה/נטיעה. עבודות תחזוקת גינון בשמיטה מראש השנה תשפ"ב מותרות רק עבודות חיוניות לקיום הצמח: השקיה, ריסוס דישון לפי הצורך. גיזום אסור (אלא במקרים מיוחדים בהם זה הכרחי לקיומו של הצמח) עבודות בקרקע אסורות הורדת עשבייה מותרת באמצעות ריסוס או כיסוח .</p>	
25.	<p><u>עדכון לכתב הכמויות במכרז:</u> בכל מקום במכרז בו מצוין (סעיפי 42.04.0916) אשפתון דגם תמר מק"ט 3041 תוצ' שחם אריכא או ש"ע מעץ ובסיס בטון בקוטר 45 ס"מ גובה 69 ס"מ, 45 ליטר, לפי הפרט. יש להחליף ל: אשפתון דגם "לביא" מק"ט 3066 תוצ' שחם אריכא או ש"ע ממתכת ועץ, במידות 35/53 ובגובה 80 ס"מ. תאור: גוף האשפתון ממתכת. קורות עץ מחפים את בית המיכל. בית המיכל עם מנגנון ציר לחזית האשפתון המאפשר הצמדת האשפתון לקיר. האשפתון מבוטן לקרקע בעזרת 3 עוגנים.</p>	
26.	<p><u>שאלה:</u> מבדיקת סיכום הפרקים בכתב הכמויות למכרז, נראה כי יש פער של 22,519.50 ש"ח בין הסיכום הכתוב לבין אם מחברים את כל הפרקים. נראה כי מבנה 11 שהוא בדיוק ע"ס הנ"ל לא נכלל בסיכום. <u>תשובה:</u> המבנה 11 לא לביצוע, הסכום הסופי לא משתנה.</p>	

אינג' אלכס מורושק  
קבוצת "גדיש"  
הנדסה וניהול בע"מ

מורושק אלכס  
מנהל פרויקט

יועץ משפטי מחוזי

מנהל חטיבה טכנית

העתק: תפוצה